

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština udruge Dobre Dobričević, Portorus 52, 20290 Lastovo, na sjednici održanoj dana 14. rujna 2015., donijela je

## **STATUT**

### **Udruge za promicanje kulture i umjetnosti Dobre Dobričević**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o

- nazivu sjedištu,
- o zastupanju,
- izgledu pečata udruge,
- području djelovanja skladno ciljevima,
- ciljevima
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva,
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu likvidatora udruge
- prestanku postojanja udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge

##### Članak 2.

Naziv udruge je: Udruga za promicanje kulture i umjetnosti Dobre Dobričević

Skraćeni naziv udruge je: Udruga Dobre Dobričević

Sjedište udruge je: Portorus 52, 20290 Lastovo

Udrugu zastupa predsjednik udruge: Ivana Marčeta Frlan

Predsjednik može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

#### Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Dubrovačko - neretvanskoj županiji.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

#### Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je okruglog oblika upisanim tekstom uz rub koji glasi: Udruga Dobre Dobričević.

## **II CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE**

#### Članak 5.

Područje djelovanja udruge sukladno ciljevima je:

Udruga djeluje na prosvjetno – kulturnom, umjetničkom i humanitarnom području sa ciljem razvoja i promicanja intelektualno-stvaralačkih i umjetničko-kreativnih osobina ličnosti kod populacije svih životnih dobi s ciljem izrade i realizacije prosvjetno-kulturnih, umjetničkih i humanitarnih projekata, prezentacija istih te provođenje raznovrsnih programa s edukativnog, društveno-zabavnog i humanitarnog područja za sve uzraste poradi stvaranja uvjeta za kvalitetniji odgoj i obrazovanje.

Ciljane skupine, s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je udruga usmjerena, a sukladno Popisu ciljanih skupina, su: akademska zajednica, djeca – opća populacija, građani – opća populacija, lokalna i regionalna samouprava, mladi – opća populacija, obitelji, odgojno obrazovne ustanove, odgojno – obrazovni djelatnici, poslodavci, regionalna ili lokalna samouprava, roditelji, sportaši, studenti, tijela državne uprave, turisti, turistički djelatnici, učenici, udruge i građanske inicijative, žene, ostali.

#### Članak 6.

Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- rad na poticanju i unaprjeđenju kulture i umjetnosti kako bi se učinkovitije zadovoljavale osobne, zajedničke i javne potrebe u općoj kulturi i umjetnosti.

- planiranje rada kroz održavanje tečaja, radionica i ostalih oblika predavanja, natjecanja, susreta, izložbi, festivala te sličnih priredbi te sudjelovanje na sličnim manifestacijama drugih priređivača u svrhu promicanja kulturnih i umjetničkih vrednota.
- izrada i provedba projekata iz područja multimedijalne umjetnosti, kulture i ostalih grana umjetnosti (muziciranje, ples) u svrhu afirmacije istih te promicanje donatorstva i sponzorstva
- pokretanje i provođenje projekata koji se bave problematikom odgoja i obrazovanja uz suradnju sa nadležnim državnim tijelima, predškolskim, školskim i drugim ustanovama, organizacijama i poduzećima,
- poticanje, pomaganje i suradnja sa drugim udrugama u RH, ali i u inozemstvu
- prodaja na malo proizvoda vlastite izrade radi ostvarenja ciljeva udruge, a sukladno Zakonu o trgovini NN 30/14
- upravljanje objektima kojih je udruga korisnik ili vlasnik

Djelatnosti sukladno Popisu klasifikacije djelatnosti udruga su:

- Razvoj civilnog društva
- Razvoj lokalne zajednice
- Turizam
- Kulturna baština
- Zaštita i očuvanje materijalnih kulturnih dobara
- Konzervatorsko-restauratorska djelatnost
- Arheološka (kopnena i podvodna) djelatnost
- Arhivska djelatnost
- Muzejska djelatnost
- Zaštita kulturnih krajolika
- Zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara
- Opće kulturna (kulturološka) djelatnost
- Ostale djelatnosti kulturne baštine
- Izvedbene umjetnosti
- Dramske umjetnosti
- Plesne umjetnosti
- Glazba i glazbeno – scenske umjetnosti
- Kulturno – umjetnički amaterizam (glazbeni i scenski)
- Inovativne glazbene umjetničke prakse
- Glazbene i scenske manifestacije i festivali
- Ostale djelatnosti izvedbene umjetnosti
- Vizualne umjetnosti
- Likovne umjetnosti
- Dizajn i arhitektura
- Fotografska umjetnost

- Djelatnost umjetničkih obrta
- Likovni amaterizam
- Inovativne vizualne umjetničke prakse
- Manifestacije vizualnih umjetnosti
- Ostale djelatnosti vizualne umjetnosti
- Književno stvaralaštvo
- Knjižnična djelatnost
- Ostale književno-nakladničke djelatnosti
- Audiovizualna djelatnost
- Filmska i video djelatnost
- Radio-televizijska djelatnost
- Interaktivni mediji
- Audiovizualni amaterizam
- Inovativne audiovizualne umjetničke prakse
- Ostale audiovizualne djelatnosti
- Interdisciplinarne kulturno-umjetničke djelatnosti
- Ostale djelatnosti iz područja kulture i umjetnosti
- Razvojna suradnja
- Obrazovanje
- Ostale djelatnosti razvojne suradnje
- Međunarodna humanitarna pomoć
- Međunarodna prijateljstva
- Ostale djelatnosti iz područja međunarodne suradnje
- Odgoj i obrazovanje
- Razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja
- Cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih
- Izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje
- Potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama
- Poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju
- Odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje povijesno-kulturne baštine i nacionalnoga identiteta
- Međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju
- Ostale djelatnosti odgoja i obrazovanja
- Znanost, stručni rad i istraživanje
- Društvene znanosti
- Humanističke znanosti
- Umjetnost
- Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara
- Umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja
- Ostale djelatnosti znanosti, stručnog rada i istraživanja
- Ostale djelatnosti iz područja obrazovanja, znanosti i istraživanja
- Razvoj ruralnih područja
- Održivi turizam
- Ostale djelatnosti iz područja održivog razvoja
- Socijalna pomoć i podrška
- Pomoć i podrška djeci

- Pomoć i podrška mladima
- Humanitarna pomoć
- Audiovizualne tehničke djelatnosti

#### Članak 7.

Udruga može obavljati i druge djelatnosti sukladno posebnim propisima te ostvarenu dobit koristiti isključivo za unaprjeđenje osnovne djelatnosti.

#### Članak 8.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima.

### **III ČLANSTVO U UDRUZI**

#### Članak 9.

Članom udruge mogu postati poslovno sposobne fizičke i pravne osobe sukladno ovom Statutu i Zakonu.

Pravne osobe članstvu u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udругu daje zakonski zastupnik ili skrbnik.

Pravo glasa imaju punoljetne osobe i radno sposobne osobe.

Članstvo u udruzi može biti redovito i počasno.

## Članak 10.

Redovnim članom udruge mogu postati osobe iz stavka 5. članka 9. Statuta koje su zainteresirane za rad u udruzi i prihvaćaju odredbe ovog Statuta.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo predsjedniku koji donosi odluku o prijemu.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge.

Redoviti članovi udruge plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini članarine i način njenog plaćanja odlučuje i određuje Skupština.

Počasnim članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva udruge.

Odluku o prijemu u počasnno članstvo donosi Skupština na prijedlog predsjednika.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba, sukladno zakonu i statutu.

Pravna osoba svoje članstvo u udruzi ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika, kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, dok za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

## Članak 11.

Članom udruge postaje se upisom u popis članova koji vodi tajnik udruge. U popis članova upisuje se osoba za koju je predsjednik donio odluku o prijemu u članstvo .

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja udruzi
- kategoriji članstva (ako su propisane statutom)
- datumu prestanka članstva u udruzi, te
- druge podatke.

## Članak 12.

### **Prava i obveze članova su:**

- birati i biti biran
- plaćanje članarine
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- nadzirati rad udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

## Članak 13.

### **Članstvo u udruzi prestaje:**

- dragovoljnim istupom
- isključenjem
- neplaćanjem članarine
- smrću

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu te u slučaju smrti člana.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

## **IV TIJELA UDRUGE**

## Članak 14.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Predsjedništvo
- Tajnik

## SKUPŠTINA

### Članak 15.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi udruge ili njihovi predstavnici izabrani na način propisan statutom udruge. Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti sudjeluju u radu skupštine i mogu odlučivati na skupštini .

Maloljetne osobe članovi udruge s navršениh 14 godine života mogu odlučivati na skupštini uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika i skrbnika.

### Članak 16.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine , dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sjednica sazvana.

U slučaju **isteka mandata**, ostavke ili smrti predsjednika Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati 1/3 članova Udruge ili najstariji član udruge.

### Članak 17.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.



#### Članak 18.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a ako nije prisutna natpolovična većina skupština se odgađa za pola sata i nastavlja sa radom, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

#### Članak 19.

Skupština udruge:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava tijela udruge
- bira i razrješava likvidatora udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- odlučuje o promjeni sjedišta i promjeni izgleda pečata udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama udruge
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

#### **PREDSJEDNIK**

#### Članak 20.

Predsjednika udruge bira i razrješava skupština na mandatno razdoblje od 4 godine.

Predsjednik udruge:

- zastupa udruhu
- saziva sjednice skupštine
- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini

- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu državne uprave
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

#### Članak 21.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje osoba koju ovlasti predsjednik.

#### Članak 22.

Predsjedništvo Udruge je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja Udrugom između dva zasjedanja Skupštine. Čine ga 3 člana: predsjednik/predsjednica, dopredsjednik/dopredsjednica i tajnik/tajnica na mandat od 4 godine uz mogućnost da budu birani ponovno. Predsjedništvo bira predsjednik iz redova svojih članova.

### **TAJNIK**

#### Članak 23.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

### **LIKVIDATOR**

#### Članak 24.

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti fizička osoba ili pravna osoba koja nije član udruge.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

Likvidator udruge zastupa udugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udruge iz registra udruga.

#### Članak 25.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

#### Članak 26.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanje neovisno o području svog djelovanje.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

### **V PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

#### Članak 27.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

- odluka skupštine o prestanku udruge
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
- Protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
- pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
- pokretanje stečajnog postupka
- na zahtjev člana, ako je broje članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

### **V IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

#### Članak 28.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi

- novčana sredstva obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

#### Članak 29.

Ako udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

### **VI RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

#### Članak 30.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeva, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

### **VII RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

#### Članak 31.

Spor /sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **VIII FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE**

### **Članak 32.**

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

## **IX ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**

### **Članak 33.**

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## **X NADZOR**

### **Članak 34.**

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statuti ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge .

## **XI STATUSNE PROMJENE**

### **Članak 35.**

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština natpolovičnom većinom članova udruge. Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

## **XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 36.**

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

### **Članak 37.**

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se danom ovjere od nadležnog tijela državne uprave.

Stupanjem na snagu ovog statuta, prestaje važiti Statut kojeg je usvojila skupština na sjednici od 19. lipnja 2013.

U Lastovu, 14. rujna 2015. godine

Predsjednik Udruge