

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14., 70/17. i 98/19.), Skupština Udruge za promicanje kulture i umjetnosti Dobre Dobričević, na redovnoj sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine u Lastovu, donosi

STATUT

Udruge za promicanje kulture i umjetnosti Dobre Dobričević

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o:

- nazivu, skraćenom nazivu i sjedištu udruge
- zastupanju
- znaku udruge i njegovu izgledu
- izgledu pečata udruge
- ciljevima udruge
- područjima djelovanja sukladno ciljevima
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja
- ciljanim skupinama udruge
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova
- tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- izboru i opozivu likvidatora udruge
- prestanku postojanja udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge
- drugim pitanjima od značaja za Udruhu za promicanje kulture i umjetnosti Dobre Dobričević.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu i propisima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom i ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

- (1) Naziv udruge glasi: Udruga za promicanje kulture i umjetnosti Dobre Dobričević (u daljnjem tekstu: Udruga).
- (2) Skraćeni naziv Udruge glasi: Udruga Dobre Dobričević.
- (3) Sjedište Udruge je u Lastovu.

Članak 4.

- (1) Udrugu zastupa predsjednik Udruge.
- (2) Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

- (1) Udruga je registrirana pri nadležnom upravnom tijelu koje vodi Registar udruga.
- (2) Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 6.

- (1) Udruga ima znak i pečat.
- (2) Znak Udruge je tiskarski znak Dobre Dobričevića.
- (3) Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 30 mm, a prikazuje znak Udruge s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Udruga Dobre Dobričević.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA, DJELATNOSTI UDRUGE I CILJANE SKUPINE

Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- razvoj i promicanje intelektualno-stvaralačkih i umjetničko-kreativnih osobina ličnosti kod populacije svih životnih dobi
- izrada i realizacija prosvjetno-kulturnih, umjetničkih i humanitarnih projekata

- prezentacija i provođenje raznovrsnih programa s edukativnog, društveno-zabavnog i humanitarnog područja za sve uzraste uz dodjelu stipendija učenicima i studentima radi stvaranja uvjeta za kvalitetniji odgoj i obrazovanje.

Članak 8.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- Demokratska politička kultura
- Gospodarstvo
- Kultura i umjetnost
- Ljudska prava
- Međunarodna suradnja
- Obrazovanje, znanost i istraživanje
- Održivi razvoj
- Socijalna djelatnost.

Članak 9.

(1) Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- Obrazovanje za demokratsko građanstvo
- Volonterstvo
 - Promicanje i razvoj volonterstva
- Promicanje društvene solidarnosti
- Interkulturalni dijalog
- Organiziranje i provedba arbitražnih postupaka i postupaka mirenja
- Promicanje dobrog upravljanja
- Poticanje participativne demokracije / sudjelovanja građana u odlučivanju
- Praćenje javnih politika i javno zagovaranje
- Razvoj civilnoga društva
- Razvoj lokalne zajednice
- Javno informiranje i mediji
 - Proizvodnja medijskih sadržaja
 - Poticanje kritičke rasprave u medijima
 - Promicanje medijske pismenosti

- Praćenje društvene odgovornosti medija
- Ostale djelatnosti javnog informiranja i medija
- Ostale djelatnosti iz područja demokratske političke kulture
- Turizam
- Ostale djelatnosti iz područja gospodarstva
- Kulturna baština
 - Zaštita i očuvanje materijalnih kulturnih dobara
 - Konzervatorsko-restauratorska djelatnost
 - Arheološka (kopnena i podvodna) djelatnost
 - Arhivska djelatnost
 - Muzejska djelatnost
 - Zaštita kulturnih krajolika
 - Zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara
 - Općekulturna (kulturološka) djelatnost
 - Ostale djelatnosti kulturne baštine
- Izvedbene umjetnosti
 - Dramske umjetnosti
 - Plesne umjetnosti
 - Glazba i glazbeno-scenske umjetnosti
 - Kulturno-umjetnički (glazbeni i scenski) amaterizam
 - Inovativne izvedbene umjetničke prakse
 - Glazbene i scenske manifestacije i festivali
 - Ostale djelatnosti izvedbene umjetnosti
- Vizualne umjetnosti
 - Likovne umjetnosti
 - Dizajn i arhitektura
 - Fotografska umjetnost
 - Likovni amaterizam
 - Inovativne vizualne umjetničke prakse
 - Manifestacije vizualnih umjetnosti
 - Ostale djelatnosti vizualne umjetnosti
- Književničko-nakladnička djelatnost
 - Književno stvaralaštvo

- Knjižnična djelatnost
- Nakladnička i knjižarska djelatnost
- Novinsko-nakladnička djelatnost
- Literarni amaterizam
- Književno-nakladničke manifestacije
- Ostale književno-nakladničke djelatnosti
- Audiovizualna djelatnost
 - Filmska i video djelatnost
 - Radio-televizijska djelatnost
 - Interaktivni mediji
 - Audiovizualni amaterizam
 - Inovativne audiovizualne umjetničke prakse
 - Ostale audiovizualne djelatnosti
- Medijska kultura
- Interdisciplinarne kulturno-umjetničke djelatnosti
 - Interdisciplinarne kulturno-umjetničke prakse
 - Intersektorske kulturno-umjetničke aktivnosti
 - Ostale interdisciplinarne kulturno-umjetničke djelatnosti
- Ostale djelatnosti iz područja kulture i umjetnosti
- Besplatna pravna pomoć
- Pravo na pristup informacijama
- Pravo na zaštitu osobnih podataka
- Suzbijanje i zaštita od diskriminacije
 - Zaštita prava djece
 - Zaštita prava mladih
 - Ostale djelatnosti suzbijanja i zaštite od diskriminacije
- Ostale djelatnosti iz područja ostvarivanja i zaštite ljudskih prava
- Razvojna suradnja
 - Ljudska prava
 - Obrazovanje
 - Zaštita okoliša i prirode
 - Ostale djelatnosti razvojne suradnje

- Međunarodna prijateljstva
- Ostale djelatnosti iz područja međunarodne suradnje
- Odgoj i obrazovanje
 - Razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja
 - Izvan institucionalni odgoj i obrazovanje
 - Odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture
 - Odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava
 - Poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju
 - Međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju
 - Ostale djelatnosti odgoja i obrazovanja
- Znanost, stručni rad i istraživanje
 - Društvene znanosti
 - Humanističke znanosti
 - Umjetnost
 - Interdisciplinarna područja znanosti
 - Znanstvenoistraživački rad
 - Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostučnih skupova, škola, kongresa i seminara
 - Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija
 - Popularizacija znanosti
 - Umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja
 - Ostale djelatnosti znanosti, stručnog rada i istraživanja
- Ostale djelatnosti iz područja obrazovanja, znanosti i istraživanja
- Razvoj ruralnih područja
 - Edukacija za održivi razvoj ruralnih područja
 - Planiranje razvoja ruralnih područja
 - Ostale aktivnosti vezane za razvoj ruralnih područja
 - Zaštita javnih dobara u ruralnim područjima
 - Ostale djelatnosti razvoja ruralnih područja
- Održivi gospodarski razvoj
 - Održivi turizam
 - Ostale djelatnosti održivog gospodarskog razvoja
- Socijalna pomoć i podrška

- Pomoć i podrška djeci
- Pomoć i podrška mladima
- Socijalne usluge
 - Organiziranje slobodnih aktivnosti.

(2) Udruga može obavljati i druge djelatnosti sukladno posebnim propisima te ostvarenu dobit koristiti isključivo za unaprjeđenje osnovne djelatnosti.

Članak 10.

Ciljane skupine Udruge su:

- akademska zajednica
- djeca – opća populacija
- građani – opća populacija
- lokalna i regionalna samouprava
- mladi – opća populacija
- odgojno-obrazovne ustanove
- odgojno-obrazovni djelatnici
- osobe starije životne dobi
- poslodavci
- poslovne organizacije
- regionalna ili lokalna samouprava
- ruralno stanovništvo
- studenti
- tijela državne uprave
- turisti
- turistički djelatnici
- učenici
- udruge i građanske inicijative
- umirovljenici
- volonteri
- žene
- žene poduzetnice.

Članak 11.

(1) Rad Udruge je javan.

(2) Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost
- pisanim izvješćima
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija
- javnim priopćavanjem
- na druge odgovarajuće načine.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 12.

(1) Članom Udruge mogu postati poslovno sposobne fizičke i pravne osobe koje su zainteresirane za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvataju odredbe ovog Statuta.

(2) Pravne osobe članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članak 13.

(1) Članstvo u udruzi može biti redovno i počasno.

(2) Osoba iz članka 12. koja želi postati redovni član Udruge podnosi pristupnicu Predsjedniku Udruge koji odlučuje o prijemu u članstvo Odlukom, u roku od 30 dana od dana podnošenja pristupnice.

(3) Redovnim članom Udruge postaje se danom donošenja Odluke Predsjednika Udruge o prijemu u članstvo.

(4) Redovni članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu.

(5) Odluku o visini članarine i način njenog plaćanja donosi Skupština Udruge.

(6) Počasni član Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

(7) Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika Udruge.

Članak 14.

- (1) Udruga vodi popis svojih članova.
- (2) Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o:
 - osobnom imenu ili nazivu člana
 - osobnom identifikacijskom broju (OIB)
 - datumu rođenja
 - datumu pristupanja Udruzi
 - kategoriji članstva
 - datumu prestanka članstva u Udruzi.
- (3) Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.
- (4) Popis članova vodi Tajnik Udruge.

Članak 15.

Prava i obveze članova su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- plaćati članarinu.

Članak 16.

- (1) Članstvo u Udruzi prestaje:
 - prestankom postojanja Udruge
 - istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva predsjedniku Udruge
 - usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred predsjednikom Udruge, danom davanja izjave
 - isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
 - isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu
 - smrću člana.

- (2) Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.
- (3) Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik Udruge.
- (4) Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.
- (5) Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.
- (6) Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.
- (7) Član Udruge se briše iz Popisa članova bez posebne Odluke ukoliko sam dragovoljno istupi, ne plati članarinu u propisanom roku te u slučaju smrti člana.

IV. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 17.

- (1) Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika Udruge ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.
- (2) Svaki član Udruge ima pravo podnositi pisane pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.
- (3) Na upozorenja i pritužbe člana Predsjednik Udruge je dužan odgovoriti pisanim putem u roku 30 dana od njihova primitka.

Članak 18.

- (1) Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.
- (2) Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:
 - kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
 - nepoštivanje odredaba Statuta
 - nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
 - neizvršavanje preuzetih obveza
 - nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
 - nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge
 - narušavanje ugleda Udruge.
- (3) Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti Skupština Udruge može izreći sljedeće stegovne mjere:
 - opomenu

- razrješenje dužnosti
- isključenje iz Udruge.

Članak 19.

- (1) Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.
- (2) Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.
- (3) Odluka Skupštine Udruge je konačna.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 20.

Tijela udruge su:

- Skupština Udruge
- Predsjednik Udruge
- Tajnik Udruge.

V.I. SKUPŠTINA

Članak 21.

- (1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
- (2) Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Članak 22.

- (1) Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna i izvanredna.
- (2) Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom u tijeku godine, izborna svake 4 godine, a izvanredna prema potrebi.
- (3) Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge.
- (4) U slučaju njegove sprječivosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Tajnik Udruge.
- (5) Skupština Udruge može se održati na daljinu (konferencijskom vezom putem Skype-a, ZOOM-a ili drugog oblika suvremene elektronske komunikacije na daljinu).
- (6) Skupština se saziva najmanje 3 dana prije održavanja sjednice pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.

(7) Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice ili naznaku da će se u određeni dan i sat održati sjednica skupštine na daljinu s naznakom oblika komunikacije na daljinu.

Članak 23.

- (1) Izvanrednu sjednicu Skupštine Udruge saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/2 redovnih članova Udruge.
- (2) U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine Udruge predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.
- (3) Ako predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine Udruge u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj.
- (4) Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine Udruge istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.
- (5) Na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sjednica sazvana.
- (6) U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti Predsjednika Udruge, sjednicu Skupštine Udruge može sazvati 1/3 redovnih članova Udruge.

Članak 24.

- (1) Skupština Udruge pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih redovnih članova Udruge.
- (2) Skupština Udruge donosi odluke većinom glasova nazočnih redovnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.
- (3) Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih redovnih članova Udruge.
- (4) Glasanje na sjednicama Skupštine Udruge je javno. Skupština Udruge može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.
- (5) O radu sjednice Skupštine Udruge vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 25.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje

- bira i razrješava tijela Udruge
- bira i razrješava Likvidatora Udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja Plan rada i Financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i Izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja Godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- donosi odluku o visini članarine i način njenog plaćanja
- donosi odluku o prijemu u počasno članstvo
- odlučuje o promjeni sjedišta i promjeni izgleda pečata Udruge
- odlučuje o prigovorima, žalbama i stegovnoj odgovornosti članova Udruge
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

V.II. PREDSJEDNIK

Članak 26.

- (1) Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.
- (2) Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.
- (3) Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od 4 godine.
- (4) Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.
- (5) Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 27.

- (1) Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:
 - na vlastiti zahtjev
 - opozivom.
- (2) Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 18. ovog Statuta.

(3) Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/2 redovnih članova Udruge.

(4) O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

(5) Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih redovnih članova Udruge.

(6) U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

(7) U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 28.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine Udruge
- odgovoran je za podnošenje prijedloga Godišnjeg financijskog izvješća Skupštini Udruge
- predlaže Skupštini Udruge Plan rada i Financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- predlaže izmjene i dopune Statuta Udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine Udruge nadležnom upravnom tijelu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

V.III. TAJNIK

Članak 29.

(1) Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

(2) Tajnik Udruge vodi Popis članova.

(3) Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Tajnika Udruge.

V.IV. DRUGA TIJELA UDRUGE

Članak 30.

- (1) Udruga može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruge u skladu sa Statutom.
- (2) Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika Udruge.
- (3) U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA

Članak 31.

- (1) Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.
- (2) Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika Udruge.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 32.

- (1) Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.
- (2) Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 33.

- (1) Udruga prestaje postojati:
 - odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge

- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem
- protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine Udruge, a ona nije održana
- pravomoćnom odlukom suda o ukidanju Udruge
- pokretanjem stečajnog postupka
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

(2) Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih redovnih članova Udruge.

VIII.I. LIKVIDATOR UDRUGE

Članak 34.

(1) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

(2) Likvidator može biti fizička osoba ili pravna osoba koja nije član udruge.

(3) Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

(4) Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od 4 godine.

(5) Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

Članak 35.

(1) U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

(2) U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Općina Lastovo.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 36.

(1) Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

(2) Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 37.

(1) Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

(2) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

(3) U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

X. FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 38.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

XI. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 39.

(1) Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

(2) Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

(3) Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

(4) Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

- (1) Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.
- (2) Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.
- (3) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom Udruge.

XIII. STATUSNE PROMJENE

Članak 41.

- (1) O Statusnim promjenama odlučuje Skupština Udruge natpolovičnom većinom svih redovnih članova Udruge.
- (2) Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

- (1) Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština Udruge većinom glasova svih redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.
- (2) Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/2 svih redovnih članova Udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.
- (3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 43.

- (1) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
- (2) Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

3) O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Skupština Udruge.

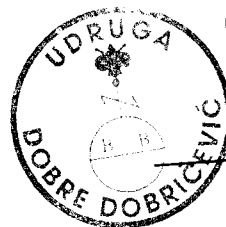
Članak 44.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut Udruge kojeg je usvojila Skupština Udruge na sjednici dana 14. rujna 2015. godine.

Članak 45.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od nadležnog upravnog tijela.

U Lastovu, 17. prosinca 2020. godine



Predsjednik Udruge

Ivana Marčeta Frlan
Ivana Marčeta Frlan

OPĆINA ČAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
IZJAVLJUJE DA JE OVAJ STATUT U SKLADU
SA ZAKONOM O UDRUGAMA

PREZIME I IME
17/1-230-02/20-01/31

Ovlaštena osoba

M.P.

2017/104-02/15-20-2

J. KIKELI

Dana

19.02.2017

